

## **TEMARIO DE COMUNICACIÓN**

### **APLAZADOS DE 4° GRADO DE PRIMARIA Y POSTULANTES DE 5° GRADO**

#### 1.- Gramática:

- El sustantivo – clases: común, propio.
- Adjetivo calificativo.
- Pronombre personal.
- Verbo: identificación, número y persona.
- La oración: sujeto y predicado.

#### 2.- Producción:

- Redacta historias reales o fantásticas organizándolas en 3 momentos y utilizando diálogos.
- El personaje de un cuento.

#### 3.- Normativa:

- Reglas generales de tildación: agudas, graves y esdrújulas.

## INFORME N°1

A: Jorge Guevara Tello  
Asesor del área de Comunicación

DE: Mónica Castro Gálvez  
Grabiela Majail Mayorga  
Profesoras del área de Comunicación de 4° y 5° Grado de Primaria

Tenemos a bien informarle lo siguiente:

### 1.- Logros:

- Se cumplió con todo lo programado para el presente año.
- Se elaboró una batería de hojas de trabajo para 4° y 5° grado de primaria para las áreas de gramática, normativa, razonamiento verbal y lectura.
- Se logró la interdisciplinariedad con las áreas de Personal Social, Ciencia y Ambiente y Religión.
- Se llevó a cabo con éxito el plan lector del aula y el de casa.
- Se desarrolló el proyecto de motivación para el uso de la biblioteca.
- Excelente comunicación con el asesor y equipo de trabajo.
- Buena coordinación del trabajo en aula.
- Entrega de documentos a tiempo.

### 2.- Dificultades:

- No se coordinó el dictado de las mismas frases para las secciones.
- Los libros para el Plan Lector de Santillana programados para el 4° periodo no estuvieron a la venta oportunamente por lo que los padres se vieron obligados a sacar fotocopias.

- Faltó más coordinación en la programación del Plan Lector, ya que no se avisó oportunamente a los profesores de las distintas áreas en las que los alumnos iban a asistir.
- Falta de material didáctico en el colegio para primaria.

### 3.- Sugerencias:

- Continuar el trabajo con el mismo asesor ya que es una persona abierta, que inspira confianza y un excelente profesional.
- Contar con una grabadora permanente en cada aula.
- Comprometer a las editoriales para que surtan de un stock adecuado de los libros solicitados para el Plan Lector.
- Mejorar la calidad de las pizarras.

Es todo cuanto tenemos que informar.

Atte.

Mónica Castro Gálvez

Grabiela Majail Mayorga